



AYUNTAMIENTO DE CASTRILLO DEL VAL

ANEXO I MODELO DE SOLICITUD

D./Dña _____, con
DNI n.º _____, y domicilio en _____, CP
_____, calle _____, Tfno.
n.º _____, correo electrónico _____ enterado
del proceso selectivo convocado por el Ayuntamiento de Castrillo del Val (Burgos)
para la cobertura de una plaza de (marque con una X la plaza a la que quiere
optar):

Plaza de técnico de gestión general:

Plaza de capataz:

mediante concurso-oposición, anuncio publicado en el Boletín Oficial del Estado,
número _____ de fecha _____.

Ante el Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Castrillo del Val (Burgos), comparece y
expone:

- 1. Que reúne todas y cada una de las condiciones relacionadas en la base 3.ª y que se compromete a aportar en su día la documentación descrita en la base 10.ª
- 2. Que acompaña fotocopia compulsada del DNI, o, en caso de extranjeros, la documentación acreditativa de la capacidad para participar en el proceso selectivo.
- 3. Que acompaña fotocopia compulsada del título exigido en la base 3.c) como requisito para acceder a la plaza o del justificante de haber iniciado los trámites para su expedición.
- En el supuesto de haber presentado un título equivalente al exigido (indicar si procede), la norma que establece la equivalencia es: _____
- En su defecto, habrá de acompañarse certificado expedido por el órgano competente que acredite la citada equivalencia. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se aportará fotocopia compulsada de la credencial que acredite su homologación en España.
- 4. Justificación de méritos a valorar.

Por todo lo expuesto, SOLICITA ser admitido al proceso de selección de
funcionario de carrera para la cobertura mediante promoción interna de la plaza
(marque con una X la plaza a la que quiere optar):

Plaza de técnico de gestión general:



AYUNTAMIENTO DE CASTRILLO DEL VAL

Plaza de capataz:

del Ayuntamiento de Castrillo del Val (Burgos).

En _____, a ____ de _____ de 2023.

(Lugar, fecha y firma)